



Ministero della Pubblica Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE n. 2 "CAVOUR"

Via Nervia, 28 – 18039 Ventimiglia (Im) - Tel. 0184/295223 – 290346 - Fax 0184/252782

Cod. Fisc. 90083350083 – Cod. Mecc. IMIC81600P

imic81600p@istruzione.it – imic81600p@pec.istruzione.it – www.ic2cavourventimiglia.edu.it



IC n.2 CAVOUR - istsc_imic81600p
Prot. 0005080 del 06/06/2025
IV (Uscita)

Ventimiglia, 06/06/2025

Albo pretorio
Amministrazione trasparente
Atti della scuola

**AVVISO PER LA RICERCA DI "ESPERTI ESTERNI" PER LO SVOLGIMENTO DELLE
ATTIVITA' DI PRE-SCUOLA NELLA SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA
A.S. 2025-2026; 2026-2027; 2027-2028**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 43
- VISTI I progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa presentati dai docenti ed inseriti nel PTOF di questo Istituto per l'anno scolastico 2024-2025
- VISTO L'art. 7, comma 6, del D.lgs. 165/2001
- VISTE Le delibere dei competenti organi collegiali
- VISTA l'urgenza di procedere all'organizzazione del servizio pre-scuola nella scuola infanzia e primaria che dovrà essere attivato a partire dal settembre 2025
- CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione di soggetti giuridici cui assegnare l'incarico per il progetto Accoglienza pre-scuola

EMANA

Il presente avviso per la selezione di SOGGETTI GIURIDICI, disponibili alla realizzazione del seguente progetto:

PROGETTO ACCOGLIENZA – PRE-SCUOLA D'ISTITUTO: n. ore 5h/settimana fino al termine delle attività didattiche

Possono partecipare enti e associazioni sportive aventi comprovate esperienze educative verso bambini nella fascia di età compresa tra i tre e i dieci anni, con personale adeguato alla tipologia di servizio richiesto.

N.B.:

Si raccomanda la massima chiarezza e completezza nelle informazioni fornite, in ottemperanza a quanto indicato nella griglia di valutazione. Non saranno prese in considerazione attestazioni o titoli che non siano chiaramente specificati nel curriculum o nella domanda di partecipazione e che non siano stati allegati in copia ove previsto dalla tabella sottostante.

Il CURRICULUM VITAE dovrà essere in formato EUROPEO, debitamente sottoscritto e corredato da copia di un documento di identità

In caso di assegnazione dell'incarico dovrà essere presentato in segreteria un progetto didattico o un calendario delle attività previste.

La domanda di partecipazione, redatta sull'apposito modulo, compilata in ogni punto e corredata dai necessari allegati, dovrà pervenire ESCLUSIVAMENTE VIA EMAIL

ENTRO LE ORE 14,00 del 23/06/2025

**Alla segreteria dell'ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 CAVOUR VIA NERVIA 28
VENTIMIGLIA**

Sono ammesse esclusivamente le seguenti modalità di presentazione:

- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: IMIC81600P@pec.istruzione.it
- Posta Elettronica al seguente indirizzo: IMIC81600P@istruzione.it

In caso di aggiudicazione sarà richiesta la documentazione in originale.
La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di rescissione dall'incarico.

Nell'oggetto della mail dovrà essere indicata la seguente dicitura:

“CANDIDATURA PER CONFERIMENTO INCARICO PROGETTO pre-scuola d’Istituto”

ART. 1 PLESSI INTERESSATI AL SERVIZIO E CONDIZIONI:

Gli alunni dovranno essere accolti alle 7,30, e consegnati ai rispettivi docenti di classe o sezione in tempo utile per l'inizio delle lezioni (intorno alle 8,25/8,30 per la primaria, alle ore 8,00 per l'infanzia)

Il servizio riguarda le scuole primarie e dell'infanzia dell'Istituto, secondo richiesta delle famiglie, ed è finalizzato all'accoglienza ed alla sorveglianza degli alunni in attesa dell'orario di inizio delle lezioni.

La scuola ad inizio anno effettuerà un'indagine tra le famiglie per quantificare il numero di alunni interessati al servizio.

Si precisa quanto segue:

L'attivazione annuale del servizio sarà sempre subordinata ad un numero adeguato di richieste da parte delle famiglie, pertanto l'Istituto si riserva di non assegnare alcun incarico in caso di mancata adesione.

Nell'offerta che l'associazione presenterà indicare anche il numero minimo di alunni nel plesso per l'attivazione del servizio e la tabella dei costi a carico delle famiglie.

ART. 2 - VALUTAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

L'esperto cui conferire l'incarico sarà selezionato dal D.S. unitamente alla commissione istruttoria all'uopo nominata dallo stesso. In caso di unica candidatura il Dirigente Scolastico procederà alla valutazione anche senza ausilio di una commissione.

Si procederà ad una valutazione comparativa, sulla base dell'assegnazione di un punteggio secondo la tabella specificata al presente articolo.

L'elenco dei soggetti selezionati e opportunamente graduati verrà pubblicato mediante pubblicazione all'albo on line dell'Istituzione Scolastica e sul sito dell'istituzione stessa.

Eventuali reclami potranno essere presentati **entro sette giorni** dalla data di pubblicazione; decorso tale termine l'elenco diviene definitivo ed ha validità per il periodo di realizzazione delle attività.

Nell'ipotesi di partecipazione di un unico aspirante, è comunque necessario valutarne l'idoneità secondo i parametri di cui alla griglia di valutazione.

L'incarico può essere assegnato anche in presenza di una sola candidatura ritenuta valida.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE			
	TITOLO	Criteri	Punti
1	Laurea vecchio ordinamento o specialistica o inerente alla qualifica richiesta del titolare dell'associazione (ALLEGARE)	Si valuta solo il titolo superiore	5
2	Attestati conseguiti presso centri di formazione, enti, relativamente al profilo per il quale si concorre (ALLEGARE)	Punti 1 per ogni attestazione allegare copie	Max: 5
3	Precedenti collaborazioni con l'Istituto valutate positivamente di cui almeno una nell'ultimo triennio (ELENCARE I PERIODI)	Punti 1 per ogni esperienza ANNUALE	Max: 15
4	Esperienza con i minori della scuola del primo ciclo: infanzia e primaria nell'area tematica di riferimento in scuole o altre istituzioni educative. (allegare attestazione o certificazione)	Punti 2 per ogni esperienza ANNUALE	Max: 10
5	Comprovate esperienze nel campo educativo dei minori	Punti 3 per ogni esperienza ANNUALE	Max: 15

In caso di parità di punteggio si terrà conto dei seguenti parametri in ordine di importanza:

- Aver già prestato la propria collaborazione presso questa Istituzione Scolastica
- Eventuali bonus di tipo economico

I soggetti giuridici che intendono partecipare alla selezione si impegnano a fornire i curriculum degli esperti corredati da copia del documento di identità all'atto del conferimento dell'incarico e con la partecipazione alla

presente selezione dichiarano di avere al proprio interno risorse umane con competenze professionali adeguate a svolgere l'attività educativa.

L'associazione dovrà dotarsi di autonoma polizza assicurativa per responsabilità civile ed infortuni che dovrà essere consegnata in segreteria all'atto della stipula del contratto.

ART. 3 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse dalla selezione le domande contenenti:

- Offerte parziali e condizionate;
- Mancanza di uno dei documenti o certificazioni richieste per la valutazione di cui all'art. 2, documenti illeggibili, mancanza della firma;
- Offerte pervenute dopo il termine ultimo fissato: a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione di protocollo dell'Istituto Scolastico;
- Offerte con documentazione recante informazioni che, a seguito di accertamenti, dovessero risultare non veritiere.
- Presentazione della domanda in difformità a quanto indicato all'art. 1

ART. 4 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.lgs. 50/ 2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Antonella COSTANZA

L'Istituzione Scolastica fa presente, ai sensi e per gli effetti del T.U. del consiglio dei Ministri 27/06/03 N. 196 (codice della privacy) e del Regolamento (UE) 2016/679 che i dati personali forniti saranno oggetto di trattamento finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di Legge e di contratto inerenti al rapporto di lavoro autonomo. Tali dati potranno anche essere comunicati, per le medesime finalità, a soggetti esterni e verranno conservati per il tempo necessario all'espletamento degli obblighi di Legge. Con la firma del presente contratto il contraente autorizza l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati forniti per le finalità indicate. Per maggiori dettagli si rimanda alla lettura della nostra informativa presente sul sito web: www.ic2cavourventimiglia.edu.it. Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Antonella COSTANZA

Con la partecipazione alla selezione il candidato presta libero, consapevole, informato e specifico **consenso** al trattamento, anche con strumenti informatici e/o telematici, dei dati personali e sensibili forniti per ottemperare a quanto richiesto dalle normative vigenti per l'espletamento dei servizi relativi al **rapporto di prestazione di servizi per l'istruzione** e per tutte le altre attività ad esso connesse, compresa l'eventuale comunicazione a terzi dei dati nelle forme e nei modi indicati nell'informativa esposta in Istituto e presente sul sito web.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituto in area Albo Pretorio, e su Amministrazione trasparente.

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Antonella COSTANZA)

() Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

